

THÔNG BÁO

Xét tuyển viên chức năm 2024 của Trung tâm Thông tin y tế Quốc gia (Đính kèm Công văn số / TTYQG-TCHC ngày tháng 8 năm 2024 của Trung tâm Thông tin y tế Quốc gia)

Căn cứ Công văn số 4312/BYT-TCCB ngày 26/7/2024 của Bộ Y tế về việc phê duyệt kế hoạch xét tuyển viên chức năm 2024 của Trung tâm Thông tin y tế Quốc gia;

Trung tâm Thông tin y tế Quốc gia thông báo tuyển dụng viên chức năm 2024 bằng hình thức xét tuyển như sau:

I. Điều kiện, tiêu chuẩn, số lượng tuyển dụng:

1.1. Tiêu chuẩn, điều kiện chung

1.1.1 Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

b) Từ đủ 18 tuổi trở lên. Đối với một số lĩnh vực hoạt động văn hóa, nghệ thuật, thể dục, thể thao, tuổi dự tuyển có thể thấp hơn theo quy định của pháp luật; đồng thời, phải có sự đồng ý bằng văn bản của người đại diện theo pháp luật;

c) Có đơn đăng ký dự tuyển;

d) Có lý lịch rõ ràng;

đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;

e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

1.1.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

1.2. Số lượng tuyển dụng và điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể về văn bằng, chứng chỉ

1.2.1. Số lượng người làm việc cần tuyển: 33 người.

1.2.2. Tiêu chuẩn, điều kiện và số lượng người làm việc và vị trí việc làm cụ thể như sau:

STT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số CDNN	Số lượng tuyển dụng	Tiêu chuẩn về văn bằng, CC theo khung năng lực VTVL	Tiêu chuẩn về ngoại ngữ, tin học	Ghi chú (vị trí được đăng ký 2 nguyện vọng)
1	Công nghệ thông tin hạng III	Công nghệ thông tin hạng III	V.11.06.14	15	Tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành đào tạo về CNTT hoặc ngành gần đào tạo về CNTT		Không áp dụng
2	An toàn thông tin mạng hạng III	An toàn thông tin hạng III	V.11.05.11	02	Tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành đào tạo về CNTT hoặc ngành gần đào tạo về CNTT		Không áp dụng
3	Nghiên cứu viên	Nghiên cứu viên	V.05.01.03	07	Tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành đào tạo về quản trị kinh doanh/khoa học sức khỏe/khoa học xã hội/kinh tế/tài chính/ngân hàng		Không áp dụng
4	Chuyên viên về pháp chế	Chuyên viên	01.003	01	Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Luật		Không áp dụng
5	Chuyên viên về tổng hợp	Chuyên viên	01.003	03	Tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành: Hành chính học/quản lý nhân lực/quản trị nhân lực/khoa học xã hội/khoa học sức khỏe/quản trị kinh doanh/kinh tế		Không áp dụng
6	Chuyên viên hành chính - văn phòng	Chuyên viên	01.003	01	Tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành: Hành		Không áp dụng

STT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số CDNN	Số lượng tuyển dụng	Tiêu chuẩn về văn bằng, CC theo khung năng lực VTVL	Tiêu chuẩn về ngoại ngữ, tin học	Ghi chú (vị trí được đăng ký 2 nguyện vọng)
					chính học/kế toán		
7	Chuyên viên về hợp tác quốc tế	Chuyên viên	01.003	01	Tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành đào tạo về CNTT/các ngành gần đào tạo về CNTT/quan hệ quốc tế	<ul style="list-style-type: none"> - Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, hoặc có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B trở lên. - Có chứng chỉ tin học trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông hoặc chứng chỉ tin học Văn phòng trở lên. 	Không áp dụng

STT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số CDNN	Số lượng tuyển dụng	Tiêu chuẩn về văn bằng, CC theo khung năng lực VTVL	Tiêu chuẩn về ngoại ngữ, tin học	Ghi chú (vị trí được đăng ký 2 nguyện vọng)
8	Kế toán viên	Kế toán viên	06.031	01	Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Tài chính/Kế toán/Kiểm toán		Không áp dụng
9	Chuyên viên về kế hoạch đầu tư	Chuyên viên	01.003	02	Tốt nghiệp Đại học trở lên khối ngành Kinh tế/Kế toán/Kiểm toán/Tài chính/Ngân hàng/Quản trị kinh doanh/Công nghệ thông tin/Khoa học sức khỏe		Không áp dụng
Tổng cộng:				33			

3. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2 theo quy định hiện hành.

II. Nội dung, hình thức, thời gian tuyển dụng

2.1. Hình thức, nội dung xét tuyển

2.1.1 Hình thức tuyển dụng: Tuyển dụng viên chức bằng hình thức xét tuyển được thực hiện 02 vòng theo quy định.

2.1.2. Nội dung xét tuyển viên chức

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành.

- Hình thức thi: vấn đáp (bộc thăm câu hỏi và trình bày trực tiếp).

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian vấn đáp 30 phút (thí sinh dự thi không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi).

- Thang điểm: 100 điểm.

Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả vấn đáp.

2.2. Thời gian và địa điểm xét tuyển.

- Thời gian và địa điểm tổ chức xét tuyển sẽ được niêm yết tại trụ sở làm việc của Trung tâm Thông tin y tế Quốc gia và được đăng trên trang thông tin điện tử của Trung tâm Thông tin y tế Quốc gia (<https://ttyqg.vn>),

2.3. Xác định người trúng tuyển

- Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

+ Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

+ Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định trên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người trúng tuyển là người đạt kết quả thi phần thi kiến thức chung tại vòng 1 cao hơn (nếu có).

Trường hợp vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định người trúng tuyển.

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

III. Hồ sơ dự tuyển, thời hạn, địa chỉ và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và lệ phí tuyển dụng

3.1. Hồ sơ dự tuyển, thời hạn, địa chỉ và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

3.1.1. Hồ sơ dự tuyển: Người đăng ký dự xét tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 (ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP của Chính phủ).

Hồ sơ (đựng trong túi hồ sơ ghi đầy đủ họ tên, địa chỉ, điện thoại liên hệ), gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển.
- 03 phong bì có dán tem ghi đầy đủ họ tên, địa chỉ, điện thoại liên hệ.

Người đăng ký dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời gian nộp phiếu và phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về các thông tin trong Phiếu đăng ký dự tuyển.

3.1.2. Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên Báo Sức khỏe và Đời sống, trang thông tin điện tử của Trung tâm Thông tin y tế Quốc gia (<https://ttyqg.vn>) và niêm yết tại trụ sở Trung tâm Thông tin y tế Quốc gia, ngách 135/1 phố Núi Trúc, phường Kim Mã, quận Ba Đình, TP Hà Nội.

3.1.3. Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự xét tuyển: Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi theo đường bưu chính theo địa chỉ: phòng Tổ chức - Hành chính (phòng 205), Trung tâm Thông tin y tế Quốc gia, ngách 135/1 phố Núi Trúc, phường Kim Mã, quận Ba Đình, TP Hà Nội.

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Trong giờ hành chính các ngày làm việc từ thứ Hai đến thứ Sáu.

- Số điện thoại di động: 0903.251.281; điện thoại cố định: 024.3736.8316.

3.2 Lệ phí dự thi: Thực hiện theo quy định tại Thông tư 92/2021/TTBTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

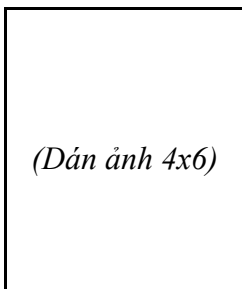
Ghi chú: Danh sách thí sinh đủ điều kiện dự thi và các thông tin liên quan sẽ được niêm yết tại trụ sở làm việc của Trung tâm Thông tin y tế Quốc gia và được đăng trên trang thông tin điện tử của Trung tâm Thông tin y tế Quốc gia (<https://ttyqg.vn>).

Mẫu số 01

MẪU PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN
(Ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023
của Chính phủ)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày..... tháng.....năm.....



PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Vị trí dự tuyển ⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển ⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh: Nam ⁽³⁾ Nữ

Dân tộc:..... Tôn giáo:.....

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:..... Ngày cấp:..... Nơi cấp:.....

Số điện thoại di động:..... Email:.....

Quê quán:.....

Địa chỉ nhận thông báo:.....
Thông tin về hộ khẩu (nếu có):.....
Tình trạng sức khỏe:..... Chiều cao:.....; Cân nặng:.....kg
Trình độ văn hóa:.....
Trình độ chuyên môn:.....

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH⁽⁴⁾

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội)

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác
-------------------------	-----------------------------------

ngày, tháng, năm	

V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

<p>1. Nguyên vọng 1:</p> <p>- Vị trí việc làm dự tuyển⁽¹⁾:</p> <p>- Đơn vị⁽²⁾:</p>
<p>2. Nguyên vọng 2 (<i>Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyên vọng thì thí sinh không điền phần này</i>):</p> <p>- Vị trí việc làm dự tuyển⁽¹⁾:</p> <p>- Đơn vị⁽²⁾:</p>
<p>3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ (<i>Đối với các vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này</i>)</p> <p>3.1. Đăng ký dự thi ngoại ngữ⁽⁵⁾:</p> <p>Tiếng Anh <input type="checkbox"/> Tiếng Nga <input type="checkbox"/> Tiếng Pháp <input type="checkbox"/> Tiếng Đức <input type="checkbox"/> Tiếng Trung Quốc <input type="checkbox"/></p> <p>Ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm:</p>
<p>3.2. Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có):</p>
<p>4. Đối tượng ưu tiên (nếu có):</p>

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

Ghi chú:

1. Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký tuyển dụng đối với từng nguyên vọng theo đúng

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Thông báo tuyển dụng;

3. Tích dấu X vào ô tương ứng;

4. Cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột;

5. Tích dấu X vào ô tương ứng.